

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением интеллектуального развития воспитанников «Теремок» с. Арыг-Узюнский муниципального района «Улуг-Хемский кожуун Республики Тыва»

ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБРАЗОВАНИИ ПЕДАГОГОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для МБДОУ детский сад общеразвивающего вида «Теремок» с. Арыг-Узюнский и регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.

1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

1.3. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

1.4. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи

2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.

2.2. Задачи:

совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;

овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей; изучение и внедрение в практику инновационного педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий, развитие в МБДОУ инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования

3.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

основных направлений работы детского сада;

затруднений педагогов; специфики их индивидуальных интересов.

3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять от года до пяти лет.

3.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой.

3.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны: выступления (отчет) на заседании педсовета;

теоретический, методический и практический семинары; практикум; тренинг; мастер-класс; открытый просмотр НОД; доклад; реферат; статья в журнале; программа; дидактический материал; методическое пособие; научно-методическая разработка.

3.5. Заместитель заведующей по воспитательно- образовательной работе ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

3.6. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме: доклада; реферата; статьи в журнале; программы; дидактического материала; методического пособия; научно-методической разработки.

3.7. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

3.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

Приложение 1. К Положению о самообразовании педагогов МБДОУ

Примерный план работы педагога над темой самообразования

1 этап. Подготовительный (выявление)

Содержание работы

1. Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, Сроки необходимости рассмотрения

2. Постановка целей, задач работы

3. Предполагаемый результат

2 этап. Аналитический (изучение)

№ Содержание работы

Сроки

1. Составление плана работы по самообразованию

3 этап. Организационный (обобщение)

№ Содержание работы

1 Теоретическая часть: Сроки

Изучение методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п. Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы

2 Практическая часть:

Составление конспектов занятий, деятельности и т.д., их апробация.

Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности

Проведение открытых мероприятий

Выступление на педагогическом совете

Участие в работе творческих групп

4 этап. Завершающий (внедрение)

№ Содержание работы

1. Оформление опыта работы:

Систематизация теоретической части

Систематизация практического материала

Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по

самообразованию, конспектов, результатов продуктивной деятельности

детей, фотоматериалов и др.)

Сроки

5 этап. Презентационный (распространение)

№ Содержание работы

1. Отчет о проделанной работе: Сроки

Рассказ;

Организация выставки результатов продуктивной деятельности детей

2. Подготовка материала к публикации в печатных изданиях

3. Участие в педагогических конкурсах